


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|-------------------|----|----------------------------|---|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | x | | | | | |
| Atención a llamadas de emergencia | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | | |
| Consiste en atender las llamadas que realiza la población de Tenancingo cuando se percata de la comisión de algún acto constitutivo de un delito, falta administrativa, emergencia y cualquier otra a fin de preservar la seguridad y la paz social | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | <ul style="list-style-type: none"> Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 21, Artículo 115 Fracción II. Ley de Seguridad del Estado de México Artículos 2, 4, 19, 20,21,22. | | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | https://tenancingo.gob.mx/ | | | | | |
| | | X | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | <ul style="list-style-type: none"> Cuando la emergencia se registra dentro del territorio municipal. | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | | | | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO | JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | |
| 1.- proporcionar datos de identificación. | NO | 0 | <ul style="list-style-type: none"> Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos art 21. | | | | | | |
| 2.- Proporcionar ubicación y datos de evento. | | | | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 20 MINUTOS | | | | | | | | |
| COSTO: | SIN COSTO | | Fundamento Jurídico N/A | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | NO | TARJETA DE CRÉDITO | NO | TARJETA DE DÉBITO | NO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N | O |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|------------|---|------|--|------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Seguridad Pública | | | | Dirección de Seguridad Pública Municipal | | | |
| TITULAR | | Cmte. Juan Alfredo Hernández González | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Paseo de las Fuentes | | | | | |
| COLONIA: | San Diego | | | MUNICIPIO: | Tenancingo | | |
| C.P.: | 52400 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | 24 horas, los 365 días del año | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 714 | 1030901 | N/A | N/A | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | N/A | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | | ¿Qué otro número puedo marcar que no sea 089 o 911? | | | | | |
| RESPUESTA: | | El numero directo de la Policía Municipal de Tenancingo 7141030901 | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | | Que tiempo aproximado es en el que atiende una llamada de emergencia | | | | | |
| RESPUESTA: | | La atención es inmediata. Se envían los elementos o la unidad más cercana al punto de auxilio reduciendo así el tiempo de la atención | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | | ¿Qué tipo de emergencia puedo reportar? | | | | | |
| RESPUESTA: | | Cualquier tipo de emergencia | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>Secretario Técnico del Consejo Municipal de Seguridad Dayro Antonio Sánchez Bautista Enlace de Mejora Regulatoria</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>Comisario, Juan Alfredo Hernández González Director de Seguridad Pública y Presidente del Comité interno de Mejora Regulatoria</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>13/062022.</p> |
|--|--|--|